



**Umowa o świadczenie usług dydaktyczno- opiekuńczo-wychowawczych  
przez PINGU-Dwujęzyczne Przedszkole Sportowe**

**Umowa Nr ...../.....**

Umowa zawarta w dniu ..... pomiędzy

firmą **Edu-Kompas Olga Konarzewska** ul. Mariacka 8 44-310 Radlin, reprezentowaną przez Właściciela - Panią  
Olę Konarzewską, zwaną w dalszej części umowy Przedszkolem PINGU lub Przedszkolem,  
a

**1. Imię i nazwisko Rodzica lub Opiekuna prawnego .....**

Adres zamieszkania .....

PESEL .....

Nr dowodu osobistego .....

Telefon .....

**2. Imię i nazwisko Rodzica lub Opiekuna prawnego .....**

Adres zamieszkania .....

PESEL .....

Nr dowodu osobistego .....

Telefon .....

zwanymi w dalszej części umowy Rodzicami / Opiekunami prawnymi,

**Numer konta bankowego Rodzica/ Opiekuna.....**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejsza umowa dotyczy świadczenia usług edukacyjno- wychowawczych na rzecz dziecka:

**Imię/imiona:** .....

**Nazwisko:** .....

Kontakt: 502 453 073

[www.pingu-edu.pl/przedszkole](http://www.pingu-edu.pl/przedszkole)

e-mail [sekretariat@pingu-edu.pl](mailto:sekretariat@pingu-edu.pl)



Data urodzenia: .....

PESEL: .....

Adres zamieszkania: .....

## §2

### Okres Obowiązania Umowy

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia ..... do dnia .....
2. Po upływie powyższego terminu Umowa ulega rozwiązaniu.
3. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z 30-sto dniowym okresem wypowiedzenia, biegnącym od ostatniego dnia miesiąca.
4. W razie rezygnacji z przedszkola, zanim zacznie obowiązywać obecność dziecka, wpisowe jest bezzwrotne.

## § 3

### Wyżywienie

1. Przedszkole zapewnia 4 posiłki dziennie - śniadanie, II śniadanie, obiad (I danie, II danie), podwieczorek.
2. Koszt wyżywienia wynosi 14 zł za całą dobę. Dzieci chcące korzystać z diety wskazanej przez lekarza, powinny mieć dołączoną opinię od np. od alergologa.
3. Nieobecność należy zgłosić telefonicznie pod numerem 502 453 073 najpóźniej w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8:00 lub na platformie Obecności.pl
4. Terminowe zgłoszenie nieobecności spowoduje nienaliczanie opłat za wyżywienie za dany dzień/ okres. Kwota ta zostanie odjęta/ rozliczona w rachunku za wyżywienie na następny miesiąc. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności dziecka, do godziny 8:00 naliczona zostanie pełna, dzienna stawka za wyżywienie w tym dniu.
5. Przedszkole zapewnia dzieciom napoje bez ograniczeń (herbata, woda). Zamówienie specjalnej diety dla dziecka może wiązać się z ustaleniem innej stawki żywieniowej.

## §4

### Cennik

1. W momencie zapisania dziecka do przedszkola Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do wpłacenia jednorazowej bezzwrotnej kwoty – **wpłata roczna - rejestracyjna w wysokości 400 zł**

Kontakt: 502 453 073

[www.pingu-edu.pl/przedszkole](http://www.pingu-edu.pl/przedszkole)

e-mail [sekretariat@pingu-edu.pl](mailto:sekretariat@pingu-edu.pl)



(słownie: czterysta złotych 00/100). Z tytułu wpłaty rejestracyjnej kwotę należy wnosić na numer rachunku bankowego prowadzony przez: **ING Bank Śląski 94 1050 1344 1000 0097 3675 6751** z dopiskiem: *Przedszkole wpisowe – Imię Nazwisko dziecka np. Przedszkole wpisowe – Anna Nowak*

2. Rodzice/ Opiekunowie prawni zobowiązani są wnosić opłatę miesięczną na konto **ING Bank Śląski**

**94 1050 1344 1000 0097 3675 6751** za pobyt, tzw. czesne, w wysokości..... PLN (słownie:

.....). **Czesne i wyżywienie należy opłacić do 10 dnia**

**każdego miesiąca.**

3. Opłata miesięczna zawiera:

- opiekę profesjonalnego i wykwalifikowanego personelu
- realizację podstawy programowej
- dostęp do środków higienicznych:
- płyn dezynfekujący
- zajęcia dodatkowe (prowadzone w godzinach pracy przedszkola):
- **dogoterapię,**
- **zajęcia muzyczno rytmiczne (muzykoterapia)**
- **zajęcia sensoryczne**
- **j. angielski**
- **zajęcia sportowe;** w sezonie wiosenno-letnim zajęcia na basenie
- materiały papiernicze, pomoce dydaktyczne
- opieka pielęgniarki
- konsultacje logopedyczne
- spacer (kiedy aura pozwala) i letnie zabawy w przedszkolnym ogrodzie

Kontakt: 502 453 073

[www.pingu-edu.pl/przedszkole](http://www.pingu-edu.pl/przedszkole)

e-mail [sekretariat@pingu-edu.pl](mailto:sekretariat@pingu-edu.pl)



**Postanowienia końcowe**

1. Dni wolne w przedszkolu

**2 maja 2022 (poniedziałek przed Świętem 3 maja)**

**25 – 29 lipca 2022 techniczna przerwa wakacyjna**

**1 – 5 sierpnia 2022 techniczna przerwa wakacyjna**

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

W przypadku jakiegokolwiek sporu Strony zobowiązują się podjąć wszelkie starania celem ugodowego dojścia do porozumienia.

3. Częścią integralną niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 regulamin PINGU – Dwujęzycznego Przedszkola Sportowego..

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....  
Podpis rodzica/rodziców  
Podpis Opiekuna/ów prawnego/yh

.....  
Podpis Właściciela